



itetc/2024/5.1

Numero di repertorio associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Data di registrazione inclusa nella segnatura di repertorio.

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Oggetto: Riaccertamento ordinario al 31 dicembre 2023 e conseguente variazione del bilancio di previsione 2024-2026 per la reimputazione delle entrate e delle spese e l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato ai sensi del d.lgs. 118/2011.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Visto* il Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e successive modificazioni e integrazioni, che prevede all’articolo 3 comma 4, che annualmente, prima del rendiconto, sia obbligatoriamente effettuato il riaccertamento dei residui attivi e passivi, al fine di verificare le ragioni del loro mantenimento e la correttezza della loro imputazione;

*Vista* la circolare prot. n. 166815 di data 01.03.2024 con la quale il Servizio Istruzione ha fornito le indicazioni in merito al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2023;

*Preso atto* che i residui attivi e passivi ante 2023 non possono essere reimputati in altri esercizi ma possono essere solo incassati/pagati o fatti transitare in economia;

*Visti* gli allegati relativi al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi che riportano, per ogni singolo residuo, le motivazioni per il loro mantenimento o per la corretta reimputazione degli stessi;

*Visto* il parere favorevole del revisore dei conti, previsto dal principio contabile applicato 4/2 al punto 9.1, espresso in data 09 aprile 2024, nostro prot. 1850 di data 10.04.2024

### DETERMINA

- 1 di approvare, secondo quanto previsto dall’art. 3 comma 4 del D.Lgs.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, le risultanze del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi secondo il dettaglio riportato negli allegati Ra “Riaccertamento ordinario dei residui attivi” e Rp “Riaccertamento ordinario dei residui passivi” che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2 di incrementare il Fondo Pluriennale Vincolato al 31 dicembre 2023 da iscrivere nell’entrata del bilancio di previsione per ciascun esercizio finanziario interessato dalla reimputazione di



- spese per euro 1.861,44, così come rilevato nell'allegato Fpv "Fondo Pluriennale Vincolato" che costituisce parte integrante del presente provvedimento;
- 3 di approvare le variazioni degli stanziamenti del bilancio di previsione per gli esercizi finanziari interessati da reimputazioni di entrate e di spese, così come riportate nell'Allegato "Variazione al Bilancio di Previsione a seguito del riaccertamento ordinario dei residui" che costituisce parte integrante del presente:
- a) l'adeguamento del Fondo Pluriennale Vincolato in entrata dell'esercizio 2024
  - b) l'adeguamento degli stanziamenti riguardanti il Fondo Pluriennale Vincolato iscritto nella spesa dell'esercizio 2024
  - c) l'adeguamento degli stanziamenti di entrata e di spesa agli importi da reimputare in relazione all'esigibilità
- 4 di autorizzare le registrazioni degli accertamenti e degli impegni conseguenti la reimputazione delle entrate e delle spese a ciascuno degli esercizi in cui le obbligazioni sono esigibili;

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*dott. Alfredo Romantini*

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. n. 7/1979.

#### IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

*dott.ssa Rita Di Ruscio*

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del responsabile.

